**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.05. 2024 №242-па

Об утверждении Порядка определения

 объема и условий предоставления из

 бюджета Золотухинского района

 Курской области субсидий на иные цели

 муниципальным бюджетным учреждениям

 Золотухинского района Курской области

 В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2024№190 «О внесении изменения в постановление правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация Золотухинского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Золотухинского района Курской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Золотухинского района Курской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Золотухинского района Курской области от 28.12.2020г №879-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Золотухинского района Курской области субсидий на иные цели бюджетным учреждениям, в отношении которых Отдел образования, опеки и попечительства Администрация Золотухинского района Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Золотухинского района Курской области Н.М.Кащавцеву.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения с 01.01.2024 года, за исключением пункта 29, который вступает в силу с 01.01.2025 года.

И.о.Главы Золотухинского района

Курской области Н.М.Кащавцева

 Утвержден

 постановлением Администрации

 Золотухинского района Курской области

 от 27.05. 2024 №242-па

**Порядок**

**определения объема и условий предоставления из бюджета Золотухинского района Курской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Золотухинского района Курской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Золотухинского района Курской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Золотухинского района Курской области (далее – Субсидия, Учреждения).

2. Предоставление Субсидии Учреждениям осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета Золотухинского района Курской области, (далее - Главный распорядитель) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Представительного Собрания Золотухинского района Курской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Учреждению могут предоставляться Субсидии на финансовое обеспечение расходов, не отнесенных к нормативным затратам, связанным с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, на следующие цели:

1) капитальный (текущий) ремонт Учреждения и (или) выполнение работ по благоустройству территории, находящейся в пользовании учреждения, в том числе на разработку проектной, проектно-сметной документации, проектно-исследовательские работы, проектно-изыскательские работы и другие затраты, непосредственно связанные с обеспечением ремонтных работ и (или) работ по благоустройству, территории, находящейся в пользовании Учреждения;

2) погашение кредиторской задолженности прошлых лет;

3) организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью (мероприятия по обеспечению занятости несовершеннолетних, по организации отдыха детей в каникулярное время);

4) приобретение оборудования, транспортных средств, приборов и устройств, инструмента, за исключением объектов недвижимости;

5) затраты, связанные с осуществлением ликвидационных или реорганизационных мероприятий;

6) расходы, связанные с привлечением межбюджетных трансфертов, передаваемые бюджету Золотухинского района Курской области, в том числе по расходным обязательствам за счет средств местного бюджета;

7) исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства Учреждений на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ);

8) содержание Учреждения, находящегося в процессе реконструкции, модернизации, капитального ремонта и временно не оказывающего услуги (не выполняющего работы) в здании (на территории), находящемся в оперативном управлении Учреждения;

9) финансовое обеспечение расходов, связанных с подготовкой и проведением мероприятий, посвященных государственным и районным праздникам и памятным датам истории Отечества;

10) иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также не включаемые в субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

**2. Условия и порядок предоставления Субсидий**

4. Условием для получения Субсидии является предоставление Учреждением Главному распорядителю следующих документов:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование заявленного размера Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (не менее трех) и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту и (или) благоустройству, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления Субсидии является проведение ремонта;

программа мероприятий, в случае если целью предоставления Субсидии является проведение мероприятий, посвященных государственным и районным праздникам и памятным датам истории Отечества;

информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления Субсидии является приобретение имущества;

информация о наличии кредиторской задолженности прошлых лет, отраженной в бухгалтерском учете Учреждения на 1 января текущего года, при отсутствии средств на погашение кредиторской задолженности в плане финансово-хозяйственной деятельности, в случае если целью предоставления Субсидии является погашение кредиторской задолженности прошлых лет;

расчеты средств на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью (мероприятия по обеспечению занятости несовершеннолетних, по организации отдыха детей в каникулярное время);

муниципальный правовой акт, сметные расчеты на осуществление ликвидационных или реорганизационных мероприятий, в случае если целью предоставления Субсидии являются расходы на проведение ликвидационных или реорганизационных мероприятий;

решения судебных органов (исполнительный лист, судебный приказ) на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства Учреждений, в случае если целью предоставления Субсидии являются расходы на исполнение судебных актов;

правовой акт Учредителя, расчеты на содержание учреждения, находящегося в процессе реконструкции, модернизации, капитального ремонта и временно не оказывающего услуги (не выполняющего работы) в здании (на территории), находящемся в оперативном управлении Учреждения, в случае если целью предоставления Субсидии являются расходы на содержание Учреждения, находящегося в процессе реконструкции, модернизации, капитального ремонта и временно не оказывающего услуги (не выполняющего работы).

5. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня регистрации рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления Субсидии Учреждению или отказе в предоставлении субсидии.

6. О принятом решении Главный распорядитель уведомляет Учреждение в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии в уведомлении указываются основания отказа в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие предоставленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

8. Размер Субсидии определяется на основании документов, предоставленных Учреждением согласно пункту 4 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Золотухинского района Курской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю.

9. Заявка о включении в бюджет Золотухинского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период Субсидии представляется Главным распорядителем в финансовое управление Администрации Золотухинского района Курской области.

Информация группируется по всем Учреждениям.

10. Главный распорядитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете Золотухинского района Курской области;

выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете Золотухинского района Курской области;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

11. Предоставление Субсидии Учреждениям осуществляется на основании заключаемых между Учреждениями и Главным распорядителем соглашений о предоставлении из бюджета Золотухинского района Курской области Субсидии на иные цели муниципальному бюджетному учреждению Золотухинского района Курской области (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению к Порядку.

12. Соглашения заключаются на один финансовый год после доведения финансовым управлением Администрации Золотухинского района Курской области до Главного распорядителя бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на осуществление соответствующих полномочий.

13. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления Субсидии с указанием наименования муниципальной программы (подпрограммы), в случае если Субсидии предоставляются в целях реализации соответствующей программы (подпрограммы);

2) значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам муниципальных программ (подпрограмм), в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ (подпрограмм);

3) размер Субсидии;

4) сроки (график) перечисления Субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и Порядка предоставления Субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю финансовым управлением Администрации Золотухинского района Курской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

10) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

11) иные положения (при необходимости).

14. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Учреждения по итогам отчетного года просроченной кредиторской задолженности, за исключением случаев, которые возникли в связи с неисполнением обязательств Главного распорядителя по финансовому обеспечению Учреждения.

15. Положения, установленные подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении Субсидий на осуществление выплат физическим лицам, в случае если данные выплаты предусмотрены в составе Субсидии на иную цель, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, на расходы, возникающие вследствие чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности, погашение задолженности по судебным приказам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

16. Результаты предоставления Субсидии отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью согласно форме, установленной в Соглашении.

17. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

18. При изменении размера предоставляемых Субсидий в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

19. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального Казначейства по Курской области.

Субсидий на иные цели учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения.

**3. Требования к отчетности**

20. Учреждение ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Результаты предоставления Субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных, региональных и муниципальных проектов (в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта) с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации). Формы отчетов устанавливаются в Соглашении.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий Порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

21. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляется Главным распорядителем и органом внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

22. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Субсидий на иные цели, предоставленные Учреждению из бюджета Золотухинского района Курской области, подлежат перечислению в бюджет Золотухинского района Курской области до 31 декабря текущего финансового года.

23. Остатки средств, перечисленные Учреждением в бюджет Золотухинского района Курской области, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя в пределах средств, предусмотренных Главному распорядителю решением о бюджете Золотухинского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период, в объеме, не превышающем остатка указанных целевых Субсидий.

24. Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках Субсидий на иные цели и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, принимается Главным распорядителем в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения подтверждения не исполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательств, принятых Учреждением, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки средств Субсидии.

25. Для принятия решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, Учреждениями предоставляется информация о наличии у Учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и (или) средствах от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

26. Главный распорядитель, а также орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации Золотухинского района Курской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления субсидий.

27. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных по результатам проверок, а также в случае не достижения результатов предоставления Субсидий, Субсидии подлежат возврату в бюджет Золотухинского района Курской области в установленном порядке.

28. В случае установления факта несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также факта не достижения Учреждением результатов предоставления Субсидий Главный распорядитель направляет Учреждению письменное требование о ее возврате в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их установления.

29.Положение о проведении мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии ( контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

30. Требование о возврате Субсидии или ее части должно быть исполнено Учреждением в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

31. Руководитель Учреждения несет ответственность за использование Субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и законодательством Российской Федерации.

 Приложение

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Золотухинского района Курской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Золотухинского района Курской области

Соглашение

о предоставлении из бюджета Золотухинского района Курской области Субсидии на иные цели муниципальному бюджетному учреждению Золотухинского района Курской области

«\_\_\_\_» 20\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета Курского района Курской области, исполняющего функции и полномочия главного распорядителя муниципального бюджетного учреждения Курского района Курской области)

которому (ой), как получателю средств бюджета Золотухинского района Курской области, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Главный распорядитель), в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного учреждения Курского района Курской области)

(далее - Учреждение), в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер нормативного правового акта, утверждающего порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным учреждениям Курского района Курской области субсидии на иные цели)

(далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Золотухинского района Курской области в 20\_ году/20 годах Субсидии на (для)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается конкретная цель предоставления Субсидии)

1.1.1. В целях достижения результатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрами), (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) \_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_\_копеек, в том числе:

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю, как получателю средств бюджета Золотухинского района Курской области по кодам классификации расходов бюджета Золотухинского района Курской области (далее - коды БК), по коду Субсидии , в следующем размере:

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

/по кодам Субсидии и в размере, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению).

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

1. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Курской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели (ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;
2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#bookmark7) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#bookmark3) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;
3. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_\_\_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#bookmark2) настоящего Соглашения/Приложения 4 к настоящему Соглашению, не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#bookmark2) настоящего Соглашения/Приложения 4 к настоящему Соглашению;
4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#bookmark2) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии;
2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.3](#bookmark4) настоящего Соглашения;
3. Направлять Главному распорядителю до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:
4. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением 4 настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
5. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с Приложением 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в бюджет Золотухинского района Курской области, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения;

4.3.5 Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Золотухинского района Курской области в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_\_ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#bookmark2) настоящего Соглашения/Приложения 4 к настоящему Соглашению, в срок до «31»декабря 20\_\_\_ г;

4.3.6 Включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.7 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

1. Учреждение вправе:
2. Направлять Главному распорядителю документы, указанные в [пункте 4.2.3](#bookmark6) настоящего Соглашения, не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;
3. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;
4. Направлять в 20\_\_\_\_ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#bookmark2) настоящего Соглашения/Приложения 4 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#bookmark6) настоящего Соглашения;
5. Направлять в 20\_\_\_ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#bookmark2) настоящего Соглашения/Приложения 4 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в [пункте 4.2.3](#bookmark6) настоящего Соглашения;
6. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
7. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.
8. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Заключительные положения
2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
3. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;
4. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.
5. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.
6. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_АдресИНН КПП ОГРНОКТМОЕдиный казначейский счетКазначейский счет БИК ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИг. Курскл/с  | Учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_АдресИННКПП ОГРНОКТМОЕдиный казначейский счетКазначейский счет БИК ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Курскл/с  |

VIII. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя | Наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись, ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись, ФИО) |

Приложение 1

к Соглашению о предоставлении из бюджета

Золотухинского района Курской области Субсидии

на иные цели муниципальному бюджетному учреждению

Золотухинского района Курской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Приложение\_\_\_\_\_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_№\_\_\_\_

(приложение \_\_\_\_\_\_ к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии | Цель предоставления субсидии | Код классификации расходов бюджета Курского района Курской области | Код субсидии | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.) |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | на 20\_\_\_год | на 20\_\_\_год | на 20\_\_\_год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Соглашению о предоставлении из бюджета

Золотухинского района Курской области Субсидии

на иные цели муниципальному бюджетному учреждению

Золотухинского района Курской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Приложение\_\_\_\_\_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_№\_\_\_\_

(приложение \_\_\_\_\_\_ к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_)

График перечисления субсидии (изменение в график перечисления субсидии)

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (первичный, уточненный)

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код классификации расходов бюджета Золотухинского района Курской области | Сроки перечисления субсидии не позднее (дд.мм.гггг.) | Код субсидии | Наименование субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого по коду субсидии: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого по коду субсидии: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 3

к Соглашению о предоставлении из бюджета

Золотухинского района Курской области Субсидии

на иные цели муниципальному бюджетному учреждению

Золотухинского района Курской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Приложение\_\_\_\_\_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_№\_\_\_\_

(приложение \_\_\_\_\_\_ к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_)

Значения

 результатов предоставления субсидии

Наименование Учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование муниципального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (первичный, уточненный)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Результат предоставления субсидии | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | Код по БК | наименование | Код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Соглашению о предоставлении из бюджета

Золотуэхинского района Курской области Субсидии

на иные цели муниципальному бюджетному учреждению

Золотухинского района Курской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Приложение\_\_\_\_\_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_№\_\_\_\_

(приложение \_\_\_\_\_\_ к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_)

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Наименование Учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | Остаток субсидии на начало текущего финансового года | Поступления | Выплаты | Остаток субсидии на конец текущего финансового года |
| наименование | код | всего | из них разрешенный к использованию | всего, в т.ч. | из бюджета Золотухинского района Курской области | возврат дебиторской задолженности прошлых лет | всего | возвращено в бюджет Золотухинского района Курской области | всего | в том числе |
| требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшихровка подписи)

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приложение 5

к Соглашению о предоставлении из бюджета

Золотухинского района Курской области Субсидии

на иные цели муниципальному бюджетному учреждению

Золотухинского района Курской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Приложение\_\_\_\_\_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_№\_\_\_\_

(приложение \_\_\_\_\_\_ к дополнительному соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_)

Отчет

О достижении значений результатов предоставления субсидии

по состоянию на 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Наименование Учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование муниципального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (первичный, уточненный)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая.

Единица измерения: руб.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Результат предоставления субсидии | Единица измерения | Код строки | Плановые значения | Размер субсидии, предусмотренный соглашением | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии | Неиспользованный объем фин. обеспечения (гр.9-гр.15)  |
| наименование | Код по БК | наименование | Код по ОКЕИ | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | на отчетную дату | Отклонение от планового значения | обязательств | денежных обязательств |
| с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр.7-гр.10) | в процентах (гр.12/гр.7\*100%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | КОСГУ | Сумма |
| с начала заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Объем субсидии, направленной на достижение результатов |  |  |  |  |
| 2 | Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена |  |  |  |  |
| 3 | Объем субсидии, подлежащих возврату в бюджет |  |  |  |  |
| 4 | Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)