**Методические рекомендации**

**по проведению месячника охраны труда в организациях,**

**расположенных на территории Курской области**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие рекомендации устанавливают общий порядок проведения месячника охраны труда (далее – Месячник) на предприятиях и в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Курской области, независимо от форм собственности. Месячник – это анализ состояния работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышение производственной и трудовой

дисциплины, культуры производства. Все мероприятия Месячника направлены на пропаганду укрепления здоровья работников и снижение рисков опасного труда, на усиление внимания к проблемам безопасности на производстве со стороны руководителей организаций, специалистов по охране труда, улучшению информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышению их сознательного отношения к собственной безопасности.

Проведение Месячника способствует улучшению общего состояния условий и охраны труда в организациях, усилению контроля со стороны руководителей организаций, профсоюзных или иных уполномоченных работниками представительных органов за соблюдением нормативных правовых актов в области охраны труда.

1.2. Месячник проводится в организациях ежегодно с 1 по 30 апреля и посвящен Всемирному дню охраны труда.

1.3. Комитет по труду и занятости населения Курской области (далее – комитет) разрабатывает и утверждает план мероприятий, проводимых в рамках областного Месячника в Курской области, организовывает работу по проведению Месячника в организациях, размещает информационные материалы в средствах массовой информации, на официальном портале и социальных сетях комитета.

1.4. Исполнительные органы и органы местного самоуправления Курской области принимают участие в организации и информационной поддержке Месячника, оказывают содействие работодателям (руководителям организаций) в проведении Месячника.

**2. Цели и задачи**

2.1. Месячник охраны труда проводится в целях:

- обеспечения права работников на здоровые и безопасные условия труда;

- пропаганды снижения рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выявления нарушений и отступлений от требований законодательства об охране труда, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных

документов по безопасному производству работ и производственной санитарии и принятия мер по их устранению;

- улучшения обеспечения работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;

- пропаганды охраны труда;

- оптимизации организации санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников организаций.

2.2. Основными задачами проведения Месячника являются:

- повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;

- совершенствование системы управления охраной труда, повышение культуры производства, усиление внимания к проблемам безопасности на производстве;

- улучшение информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышение их сознательного отношения к собственной безопасности, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;

- улучшение сотрудничества в работе по улучшению условий и охраны труда работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудовых коллективов;

- распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда на предприятиях и в организациях, проведение семинаров, выставок, совещаний.

Личное участие в этом мероприятии руководителей организаций способствует оперативному устранению нарушений требований охраны труда.

**3. Организация мероприятий в рамках Месячника**

3.1. В период Месячника охраны труда в организациях независимо от их организационно-правовых форм и вида деятельности могут проводиться: мероприятия (семинары, лекции, беседы) по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, имеющихся вредных факторов и рисков и способов и методов их минимизации, ознакомление работников с результатами последнего производственного контроля, специальной оценки условий труда;

анализ выполнения организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий соответствующих разделов коллективного договора и соглашения по

охране труда и системы управления охраной труда (при необходимости в них вносятся изменения и дополнения);

конкурсы среди структурных подразделений по организации условий труда;

комплексные проверки состояния условий и охраны труда;

перекрестные проверки состояния охраны труда между структурными подразделениями;

дни контроля соблюдения работниками правил и инструкций по охране труда;

выпуск бюллетеней по охране труда и здоровья, пересмотр и обновление инструкций по охране труда.

3.2. Ответственными за проведение Месячника охраны труда являются работодатели (руководители организации). Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается на работодателя и профсоюзный орган.

3.3. Основой для проведения Месячника охраны труда служат материалы комиссий по охране труда, предписания, заключения госорганов надзора, статистические данные.

3.4. При подготовке к проведению Месячника члены профсоюзного органа с участием руководителей подразделений готовят:

информационно-аналитические материалы о фактическом состоянии охраны труда в организации, уровне финансирования мероприятий по охране труда, уровне и причинах травматизма;

материалы по результатам проверок состояния условий и охраны труда организации;

информацию о новых достижениях в области организации труда и производства, охраны труда, новых средствах коллективной и индивидуальной защиты;

информацию о вновь вводимых в действие законодательных и нормативных документах по охране труда;

анализ нарушений трудовой и производственной дисциплины;

планируемые мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

3.5. В соответствии с утвержденным планом в период проведения Месячника комиссия с участием руководителей и специалистов структурных подразделений проводит комплексные проверки состояния условий и охраны труда в подразделениях организации по следующим вопросам:

устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих месячников, специальной оценки условий труда, сигналам работников, результатов оценки профессиональных рисков;

выполнение мероприятий коллективного договора и соглашений по охране труда;

изучение состояния технологической, трудовой дисциплины и культуры производства;

соблюдение работниками требований правил безопасности, производственных и технологических инструкций;

соблюдение режимов труда и отдыха работников;

механизация производственных процессов с целью ликвидации вредных и тяжелых условий труда;

обеспечение работников специальной одеждой, специальной обовью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения;

организация хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

правильность предоставления компенсаций работникам за работу с вредными и тяжелыми условиями труда;

своевременность и качество проведения инструктажей по охране труда и организация обучения и проверки знаний требований охраны труда работающих;

наличие инструкций по охране труда, их соответствие утвержденному перечню инструкций по профессиям (должностям) и видам работ;

оформление журналов по проведению всех видов инструктажей по охране труда;

состояние и использование санитарно-бытовых помещений;

технологическое состояние зданий, сооружений, машин и механизмов с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений;

анализ состояния и причин производственного травматизма и случаев профессиональных заболеваний за истекший период (квартал, год);

выполнение решений предыдущего Месячника (дня охраны труда);

анкетирование по вопросам охраны труда среди работников организации.

3.6. В рамках Месячника подлежат обследованию (приводим в качестве примера):

эффективность работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем;

состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудования;

состояние и надежность всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличие настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковых приборам;

правильность складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения;

санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;

наличие медицинских аптечек на рабочих местах и их содержимое.

3.7. Работодателем (руководителем организации) по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (иным уполномоченным работниками представительным органом) принимается распорядительный документ (приказ, распоряжение) об объявлении Месячника, порядке его проведения, создании комиссии по организации и проведению Месячника (далее ‒ комиссия) и утверждении ее состава. Распорядительный документ доводится до сведения работников организации.

3.8. В период проведения месячника комиссией рассматриваются текущие вопросы, обсуждаются результаты:

комплексного обследования подразделений организации, проводимого административно-общественного контроля по охране труда;

выполнения мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, по улучшению условий труда и доведения их до требований нормативно-правовых актов по охране труда.

3.9. В рамках Месячника комиссия проверяет исполнение руководителями и специалистами организации функциональных обязанностей по охране труда, заслушивает и оценивает отчеты:

руководителей подразделений о состоянии охраны труда и безопасности труда, о проделанной работе на основе решений, принятых по итогам предыдущего месячника;

главных специалистов организации (главного энергетика, главного механика, главного технолога и других) о принятых мерах, направленных на повышение безопасности технологических процессов, оборудования, улучшения условий труда работающих;

руководителей подразделений, в которых имели место грубые нарушения правил и норм охраны труда или произошли несчастные случаи, аварийные ситуации.

3.10. В течение Месячника членами комиссии среди работников проводится информационно-разъяснительная работа по вопросам обеспечения требований охраны труда, правовых знаний в области трудового законодательства, профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний с использованием кабинетов и уголков по охране труда, стендов и плакатов, местных средств массовой информации.

3.11. В рамках Месячника охраны труда в организациях рекомендуется проводить различные мероприятия по культуре производства, пропаганде передовых приемов труда, изучению передового опыта в области охраны труда, выставки, лекции и беседы по вопросам охраны труда, на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда и т.д.

3.12. В программу проведения Месячника могут включаться и другие вопросы, связанные с пропагандой охраны труда и направленные на оздоровление работников и улучшение условий труда.

**4. Оценка результатов**

4.1. Оценка результатов Месячника в организациях проводится по следующим направлениям:

4.1.1. Организация пропаганды безопасного труда:

информированность работников об участии организации в Месячнике, его целях и задачах;

наличие наглядной агитации по охране труда, пожарной безопасности, кабинетов (уголков) по охране труда, их оснащенность.

4.1.2. Организация работы по охране труда и управлению профессиональными рисками:

наличие организационно-распорядительной документации по вопросам охраны труда, пожарной безопасности (положения об организации работы по охране труда, приказов о назначении ответственных лиц по охране труда и по пожарной безопасности на отдельных объектах и участках работы, о создании комиссий по обучению и проверке знаний по охране труда, состоянию зданий и сооружений и т.д.)

проведение обучения и проверки знаний по охране труда у руководителей, специалистов и работников, занятых на работе с вредными и опасными условиями труда;

своевременность и полнота прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными факторами производственной среды и трудового процесса;

наличие и выполнение раздела «Охрана труда» коллективного договора или соглашения по охране труда;

проведение Месячника и Дня охраны труда, подтвержденное соответствующими документами.

4.1.3.Состояние условий и охраны труда на рабочих местах, в том числе:

проведение всех видов инструктажей по охране труда;

проведение оценки профессиональных рисков и системы их снижения;

обеспеченность работников спецодеждой, спецобовью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия, правильность применения, оптимальность применяемых СИЗ (в т.ч. с точки зрения экономической эффективности приобретаемых СИЗ);

состояние и соблюдение сроков прохождения технического освидетельствования оборудования и механизмов с записями в журналах;

состояние пожарной безопасности.

4.1.4.Состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Анализ статистических показателей и их сравнение в динамике и с другими организациями данного вида экономической деятельности.

4.1.5.Наличие и выполнение в установленные сроки предписаний надзорных и контрольных органов, в том числе в ходе месячника.

4.2. Выявленные в организации в ходе Месячника недостатки по безопасности труда либо устраняются работодателем в оперативном порядке или составляется план мероприятий по их устранению с указанием конкретных исполнителей и сроков выполнения.

4.3. В случае невыполнения в срок плана мероприятий по устранению выявленных в организации норм охраны труда работодатель продлевает сроки исполнения по согласованию с профсоюзом.

4.4. Результаты проверок оформляются актом и используются для подготовки и доведения информации до работников и руководителя организации и являются обязательными для исполнения.

4.5. По результатам проверок комиссия проводит совещания по вопросам охраны труда в подразделениях организации, готовит итоговое совещание по результатам проведения месячника с приглашением руководителя организации, его заместителей и руководителей подразделений.

4.6. Члены комиссии вносят предложения руководителю (работодателю) организации:

о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве;

о моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

4.7. Итоги Месячника подводятся на расширенном совещании руководителей служб и структурных подразделений организации в День охраны труда (либо иную выбранную дату). Совещание проводит руководитель организации или его заместитель.

4.8. По итогам проведения Месячника в организации готовится информационный материал и направляется организацией (по желанию): в органы местного самоуправления; в ГИТ.

4.9. Основной результат данного мероприятия – улучшение состояния условий и охраны труда в организации и на этой основе, формирование имиджа организации высокой социальной ответственности.