

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2014 № 495  
306020, Курская область, п.Золотухино

О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация Золотухинского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- требования к форме планов закупок товаров, работ, услуг.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Золотухинского района Н.М.Кащавцеву.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава Золотухинского района



В.Н.Кожухов

Утверждены  
постановлением Администрации  
Золотухинского района Курской области  
от 15.07. 2014г. № 495

**Требования  
к формированию, утверждению и ведению планов закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

1. Настоящий документ устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг (далее- закупки) для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Федеральный закон о контрактной системе).
2. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд, устанавливаемый Администрацией Золотухинского района Курской области с учетом настоящих требований, в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе (далее- ЕИС), а до ввода ее в эксплуатацию- на официальном сайте Российской Федерации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
3. Планы закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:
  - а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (далее- муниципальные заказчики), после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
  - б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15

Федерального закона о контрактной системе, после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируются осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах переданных им государственными органами субъектов Российской Федерации, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами или органами местного самоуправления полномочий, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд формируются лицами, указанными в пункте 3 настоящего документа, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в сроки, установленными Администрацией Золотухинского района Курской области, с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета, но не позднее сроков, установленных Администрацией Золотухинского района:

-формируют планы закупок, исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям средств местного бюджета для формирования на их основании в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

-корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями средств бюджета планы закупок в процессе составления проекта решения о бюджете;

-при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств бюджета;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего документа, в сроки, установленными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, не позднее сроков, установленных Администрацией Золотухинского района Курской области:

-формируют планы закупок, исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений Федерального закона о контрактной системе, при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово- хозяйственной деятельности и представляют из не позднее 1 июня текущего года (при формировании плана закупок муниципального учреждения- не позднее 1 июля текущего года) органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

-корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проекта решения о бюджете;

-при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово- хозяйственной деятельности утверждают планы

закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 3 настоящего документа:

-формируют планы закупок после принятия решений (согласования проектов решений) об осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет субсидий, принятых в порядке, установленном правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами;

-уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждают план закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 3 настоящего документа:

-формируют планы закупок после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов имущества в муниципальную собственность, принятых в порядке, установленными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами;

-уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов утверждают планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Представительного Собрания Золотухинского района Курской области о бюджете.

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 3 настоящего документа, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд.

8. Лица, указанные в пункте 3 настоящего документа, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего документа. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случаях необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов;

б) приведение планов закупок в соответствие с законами Курской области о внесении изменений в закон Курской области о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, решений, поручений Администрации Курской области, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят

к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

д) использование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок экономии, полученной при осуществлении закупки.

---

Утверждены  
постановлением Администрации  
Золотухинского района Курской области  
от 15.07. 2014г. № 495

Требования  
к форме планов закупок товаров, работ, услуг

1. План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупки) представляет собой единый документ, форма которого включает в том числе:

- а) полное наименование, местонахождение, телефон и адрес электронной почты муниципального заказчика, юридического лица;
- б) идентификационный номер налогоплательщика;
- в) код причины постановки на учет;
- г) код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований;
- д) таблицу, включающую в том числе следующую информацию:
  - идентификационный код закупки, сформированный в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Федеральный закон о контрактной системе);
  - цель осуществления закупки в соответствии со статьей 13 Федерального закона о контрактной системе. При этом в план закупок включается наименование мероприятия муниципальной программы с указанием соответствующего ожидаемого результата реализации такого мероприятия либо наименование функции (полномочия) муниципального органа, не предусмотренной указанными программами;
  - наименование объекта и (или) объектов закупки и описание таких объекта и (или) объектов закупки, которые могут включать в том числе функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики,



позволяющие идентифицировать объект закупки, с учетом положений статьи 33 Федерального закона о контрактной системе;

-объем финансового обеспечения для осуществления закупки;

-единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (в случае если объект закупки может быть количественно измерен);

-сведения об объеме (о количестве) закупок (в том числе на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода);

-сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок. При этом указывается срок (сроки) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на квартал, год (периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг - еженедельно, 2 раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода, один раз в год и др.);

-сведения о закупках, которые по причине их технической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);

-сведения об обязательном общественном обсуждении закупки (да или нет) в соответствии со статьей 20 Федерального закона о контрактной системе;

-дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений;

е) дата утверждения плана закупок, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося ответственным исполнителем плана закупок, должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, утвердившего план закупок;

ж) приложения, содержащие обоснования по каждому объекту закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, а

также требования к закупкам (в том числе предельная цена товара, работы, услуги) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов.

2. В случае невозможности описания объекта и (или) объектов закупок, количественной оценки объекта и (или) объектов закупки информация, предусматривающая описание таких объектов в соответствии с абзацем шестым подпункта «д» пункта 1 настоящего документа, обоснование требований к закупаемому товару, работе, услуге в соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 настоящего документа, а также информация, предусмотренная абзацами восьмым и девятым подпункта «д» пункта 1 настоящего документа, не указываются.

3. Информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктами 4 и 7 части 2 статьи 83 Федерального закона о контрактной системе, указывается в плане закупок одной строкой в размере совокупного годового объема финансового обеспечения по каждому из следующих объектов закупки:

- а) преподавательские услуги, оказываемые физическими лицами;
- б) лекарственные препараты.

4. Информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе, указывается в плане закупок одной строкой по каждому коду бюджетной классификации в размере совокупного годового объема финансового обеспечения.

5. В плане закупок отдельными строками указываются общий объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации и итоговый объем финансового обеспечения, предусмотренные на заключение контрактов в текущем финансовом году, плановом периоде и последующие годы (в случае закупок, которые планируется осуществить по истечении планового периода).

Приложение  
к Требованиям к форме планов  
закупок товаров, работ, услуг

Форма плана закупок товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных нужд на 20\_\_ финансовый год и  
плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

Наименование муниципального заказчика, бюджетного, автономного учреждения

Организационно- правовая форма

Наименование публично- правового образования

Местонахождение (адрес), телефон, адрес электронной почты

Вид документа (базовый ( ) ; измененный (порядковый код изменения))

Коды

Дата  
По ОКНЮ  
ИНН  
КПП  
По ОКОПФ  
По ОКТМО  
Изменения

№ п/п	Итого количество закупок	Итого количество закупок (в том числе на плановый период)	Итого финансирование (тысяч рублей)	Техническое описание (наименование)	Единица измерения	Количество товаров, работ, услуг	Сроки исполнения (в том числе на плановый период)				Сроки исполнения (в том числе на плановый период)	Информация о поставщике	Субъекты Российской Федерации								
							в том числе на плановый период	на плановый период	на плановый период	на плановый период											
1	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
2	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
3	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
4	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
5	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
6	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
7	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
8	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
9	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
10	5	4	6	наименование	штуки	14	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Итого по плану БК																					
Итого объем финансирования областного бюджета, предусмотренного на выполнение контрактов																					
											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(Ф.И.О., должность руководителя (уполномоченного должностного лица) заказчика)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (дата утверждения)

\* Заказчики разрабатывают план закупок в соответствии с настоящей формой на срок, соответствующий сроку действия Решения Представительного Собрания Золотухинского района Курской области о бюджете.

\* \* Графа выполняется в случае, если планируемая закупка включена в муниципальную программу.